

提出書類チェックリスト

Checklist of documents included

在籍大学名:

Home Institution

国籍:

Nationality

氏名:

Name

<input type="checkbox"/>	1	提出書類チェックリスト Checklist of documents
<input type="checkbox"/>	2	短期留学プログラム申請書 → メールでデータも送ってください。 Application for Hirosaki University Short-Term Program (Form 2) → Please send Excel file via email as well
<input type="checkbox"/>	3	学習計画書 1, 200字程度で、これまで勉強してきたことや、弘前大学で勉強したいことを 学術的な言葉を用いて具体的に書いてください。 A study plan of approximately 800 words, outlining what you want to accomplish while you are enrolled in the Short-Term program with academic words.
<input type="checkbox"/>	4	推薦書 Recommendation for enrollment in the Short-Term Student exchange Program.
<input type="checkbox"/>	5	健康診断書 Certificate of Health
<input type="checkbox"/>	6	健康に関する自己申告書 Self Declaration of Health
<input type="checkbox"/>	7	確認書 Confirmation
<input type="checkbox"/>	8	在籍証明書 Certificate of enrollment 現在所属する大学の在学証明書 Certificate of enrollment issued by your home university.
<input type="checkbox"/>	9	成績証明書 Academic transcript 現在所属する大学の最新の成績証明書 Your most recent academic transcripts, issued by your home university
<input type="checkbox"/>	10	在留資格認定証明書交付申請書 (入国管理局様式(3ページ)) Application for Certificate of Eligibility (Immigration form (3 pages))
<input type="checkbox"/>	11	写真 4枚 (40mm × 30mm) Four facial photos (40mm x 30mm)
<input type="checkbox"/>	12	パスポートのコピー A copy of the front page of your passport
<input type="checkbox"/>	13	誓約書 Pledge